

документ сформирован в электронном виде с использованием электронной подписи

УТВЕРЖДАЮ ЭЦП Верна | 5DC7D7005DAC858943706BEDF739F0DE | Ерохова Любовь Николаевна  
 СОГЛАСОВАНО ЭО ЭЦП Верна | 5A81A00032AC769A40C3F8B07A451C09 | Пенькова Елена Викентиевна  
 СОГЛАСОВАНО ФО ЭЦП Верна | 461CDC0037ACABA140A525CA01E9CEAF | Фадеева Татьяна Ивановна

Приложение № 1  
 к Положению о формировании  
 муниципального задания на оказание  
 муниципальных услуг (выполнение работ)  
 в отношении муниципальных учреждений  
 и финансовом обеспечении выполнения  
 муниципального задания

СОГЛАСОВАНО

Управление экономики  
 Администрации  
 Пуровского района  
 Заместитель начальника отдела БС и ИП  
 (должность)  
 Пенькова Елена Викентиевна  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 " 29 " декабря 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Департамент финансов и  
 казначейства Администрации  
 Пуровского района  
 Главный специалист  
 (должность)  
 Фадеева Татьяна Ивановна  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 " 30 " декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

(наименование структурного подразделения Администрации  
 Пуровского района, осуществляющего функции и  
 полномочия учредителя муниципальных учреждений, главного  
 распорядителя средств бюджета)

Директор  
 (должность)  
 Ерохова Любовь Николаевна  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 " 30 " декабря 2020 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пуровский районный историко-краеведческий музей»  
 (наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения))

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Культура и кинематография

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9102000990ББ82АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	В стационарных условиях	Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	ед	642	970,00	970,00	970,00	-	97,00

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9102000990ББ82АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	В стационарных условиях	Число посетителей	чел	792	11 580,00	11 580,00	11 580,00	0,00	0,00	0,00	-	1158,00
Всего по муниципальной услуге						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Наименование нормативных правовых актов	Реквизиты нормативных правовых актов
1	2

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2
Федеральный закон "О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации"	от 26.05.1996 № 54-ФЗ

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

размещение информации в печатных СМИ	информация о планируемых и проведенных мероприятиях	по мере событийности
размещение информации в сети Интернет	анонс, режим работы, обратная связь, отчет о проведенных мероприятиях	по мере изменения информации
размещение информации в справочниках, буклетах	информация о режиме работы музея, услугах предоставляемых музеем	по мере необходимости
размещение информации у входа в здание	информация о режиме работы музей и мероприятиях, проводимых в музее	по мере изменений

6. Сведения о муниципальной программе, в рамках которой оказывается муниципальная услуга:

Наименование муниципальной программы "Развитие основных направлений культуры"

Реквизиты НПА об утверждении муниципальной программы Постановление Администрации района № 4-ПА от 31.01.2014 (с изменениями)

Наименование подпрограммы муниципальной программы "Сохранение культурного наследия, развитие библиотечного дела, информационно-аналитическое обслуживание отрасли"

Наименование основного мероприятия "Развитие музейного дела"

Направление расходов Обеспечение деятельности учреждений культуры (музеи)

### Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы		
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы		
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения		Описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

4. Сведения о муниципальной программе, в рамках которой оказывается муниципальная работа:

Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_

Реквизиты НПА об утверждении муниципальной программы \_\_\_\_\_

Наименование подпрограммы муниципальной программы \_\_\_\_\_

Наименование основного мероприятия \_\_\_\_\_

Направление расходов \_\_\_\_\_

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе. () \_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

предоставление иной информации по запросу Управления культуры Администрации Пуровского района \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная проверка основных показателей работы за определенный период	ежеквартально	Управление культуры Администрации Пуровского района
Проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам	внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг	Управление культуры Администрации Пуровского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

ежеквартально, предварительный за год, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

квартальные – до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; предварительный за год – до 05 ноября, годовой – до 12 января года следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

предоставление пояснительной записки \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

не установлены